



SP2/2025 Stipendijní program pro rozvoj vedoucích pracovníků v mobilní specializované paliativní péči

Grantová výzva

- Působíte ve své organizaci na pozici, která vyžaduje nejen Vaši odbornost, ale i dovednosti v oblasti vedení lidí, organizace práce či time managementu?
- Potřebujete umět prosadit nové myšlenky nebo zavést nové procesy ve své organizaci?
- Potřebujete naplánovat organizační změnu, připravit pro svou organizaci strategický plán a nevíte, jak na to?
- Vedete tým a potřebujete se naučit přesvědčivě komunikovat či vyjednávat?
- Chcete získat zkušenosti v jiných organizacích v ČR nebo v zahraničí?

Pak využijte toto stipendium. Sami si zvolíte, které dovednosti potřebujete získat či zdokonalit. Rozvojem svého vzdělávání podpoříte i organizaci, ve které působíte.

Co o programu řekly stipendistky minulého ročníku?

„Stipendijní program je v plném proudu a prozatím kurzy, kterých jsem se zúčastnila, dokonce předčily mé očekávání. Doposud to byl kurz time management (Gradua) a kurz Leadership pro vedoucí pracovníky MSPP (ČSPM). Oba kurzy se skvělými přednášejícími, dobře organizované a s důrazem na propojení teoretických a praktických dovedností.“

Jana Povolná, vedoucí domácí zdravotní a hospicové péče, Centrum sociálních a zdravotních služeb Poděbrady, o.p.s.

„Stipendijní program mi již v průběhu roku přinesl mnoho zážitků, informací a rad, které denně využívám ve své práci a které pomáhají také celému FR týmu. Moc děkuji za mě osobně i za celý Domácí hospic Jordán!“

Monika Hronová, vedoucí fundraisingu, Domácí hospic Jordán, o.p.s.

1. Proč je důležité tuto oblast podpořit

Od roku 2017 existuje v systému zdravotních služeb nová forma péče, tzv. mobilní specializovaná paliativní péče (MSPP). Tato forma péče zajišťuje odborný, legislativní a personální rámec pro poskytování nepřetržitě dostupné zdravotní péče pro nemocné v závěru života tak, aby mohli dle svého přání žít až do konce života v domácím prostředí.

V České republice dochází k rozvoji vzniku organizací, nejčastěji zakládaných jako nestátní neziskové organizace, poskytujících MSPP spolu s komplexní podporou pro pacienty a jejich blízké. Vedle těchto základních služeb se organizace věnují fundraisingu a vzdělávání laické a odborné veřejnosti v regionech, kde působí.

V důsledku toho jsou na vedoucí pracovníky kladeny zvýšené nároky v oblasti managementu, leadershipu a strategického plánování.

Cílem stipendijního programu je podpořit vedoucí pracovníky těchto organizací tak, aby vedle své profesní erudice dokázali zvýšeným nárokům dostát a tím přispět k rozvoji MSPP v České republice.



2. Cíle programu

- Podpořit osobní rozvoj manažerských a leaderovských dovedností vedoucího pracovníka působícího v organizaci MSPP.
- Iniciovat vznik multiprofesní komunity v oblasti MSPP napříč Českou republikou.
- Podílet se na rozvoji a udržitelnosti organizací MSPP v České republice.

3. Oprávnění žadatelé

- Vedoucí pracovník
- Vedoucí nebo koordinátor týmů a služeb

Pro účast v programu není nutné být formálně v organizaci zařazen ve vedoucí pozici. Určující je, že v rámci výkonu své profese zodpovídáte za stabilitu a rozvoj organizace (věnujete se např. koordinaci a řízení spolupracovníků, pracovních týmů, nastavování nových procesů) nebo je Vaše pozice v pracovním týmu klíčová a vyžaduje dovednosti managementu a leadershipu. Program je určen pro zdravotnické i nezdravotnické profese.

4. Základní parametry programu

- Minimální pracovní úvazek žadatele v organizaci je 0,5.
- Žadatelem může být pracovník organizace poskytující službu MSPP, tj. pracoviště odbornosti 926.
- Z jedné organizace, tj. dle IČO organizace, může podporu získat v jednom kalendářním roce 1 osoba.
- Výše podpory je maximálně 100 000 Kč. Její součástí je čerpání společného vzdělávacího programu ve výši 11 500 Kč, tzn. žadatel může v žádosti žádat o prostředky až do výše 88 500 Kč.
- Povinnost absolvovat společné vzdělávání a aktivity stanovené v Individuálním plánu osobního rozvoje.
- Povinnost vypracovat vyúčtování a závěrečnou zprávu reflektující naplnění cílů stanovených v Individuálním plánu osobního rozvoje do 31. 1. 2026.
- V případě, že součástí Individuálního plánu je plnění, jehož délka trvání přesahuje stanovený termín, tj. 1. 1. – 31. 12. 2025, pak součástí závěrečné zprávy a vyúčtování je vypracování průběžné zprávy vztahující se k získaným dovednostem k 31. 12. 2025.
- Povinnost prezentovat své získané dovednosti a zkušenosti při závěrečném setkání stipendistů s odbornou radou a v rámci akcí pořádaných Fórem mobilních hospiců po skončení stipendijního programu.
- Povinnost účastnit se setkání organizovaných Stavební spořitelnou České spořitelny, a.s. (SSČS), IČO 60197609, např. diskusních panelů, a to dle požadavků SSČS.
- Důraz bude kladen také na šíření dobré praxe a sdílení výstupů stipendia s kolegy z oboru MSPP.

5. Oblasti podpory

Stipendijní program je rozdělen do dvou částí. Obsahem první části je společné vzdělávání pro všechny stipendisty. Druhá část programu nabízí možnost sestavení individuálního plánu osobního rozvoje stipendisty.

• Část 1: Společné vzdělávání

- Kurz pod odbornou záštitou Institutu Pallium „Leadership pro vedoucí pracovníky MSPP“ organizovaný ve dnech 25. 9. / 23. 10. / 13. 11. 2025 v Praze. Více informací o kurzu naleznete v příloze výzvy.
- Setkání s mentorem doporučeným odbornou radou stipendijního programu formou tří on-line mentoringových setkání a jednoho osobního setkání v rámci Kurzu leadershipu. Cílem mentoringu bude nabídnout stipendistům průvodce a podporu v jejich osobním rozvoji.



- Závěrečné setkání s odbornou radou k prezentaci dosažených cílů osobního rozvoje.

- **Část 2: Individuální plán osobního rozvoje**

- Školení a konference **k osobnímu rozvoji stipendisty**.
- Podpora rozvoje **manažerských dovedností**.
- Individuální **mentoring, koučink, poradenství a supervize**.
- **Stáže** v ČR a v zahraničí.
- Úhrada **odborných vzdělávacích akcí** v oboru žadatele (specializační či certifikované kurzy apod.) je možná pouze do výše 10 000 Kč.

6. Uznatelné náklady

- Cestovné (včetně parkovného v případě využití soukromého vozu), stravné ve výši 200 Kč / 1 den, účastnické poplatky a ubytování spojené s částí Individuálního plánu osobního rozvoje. Možnou součástí vyúčtování je také cestovné v případě využití soukromého vozu ve výši 5 Kč/1 km (dokládá se čestným prohlášením). Tyto náklady se uvádí v rozpočtu ve formuláři žádosti.
- Cestovné (včetně parkovného v případě využití soukromého vozu) spojené s částí Společné vzdělávání. Tyto náklady se uvádí v rozpočtu ve formuláři žádosti.
- U zahraničních cest se proplácí cestovné ve výši doložených dokladů (v případě využití soukromého vozu jde o doklady za pohonné hmoty, parkovné, mýtné aj.), stravné ve výši 45 EUR/1 den, účastnické poplatky a ubytování do celkové výše schválené v žádosti. Tyto náklady se uvádí v rozpočtu ve formuláři žádosti.
- Účastnický poplatek kurzu v části Společné vzdělávání je součástí stipendijní podpory a je hrazen přímo vyhlášovatelem stipendijního programu.

7. Neuznatelné náklady

- Úhrada akcí pro kolegy, spolupracovníky a týmové aktivity.

8. Podmínky programu

- Příjemce podpory je fyzická osoba.
- Stipendijní program lze kombinovat s grantovou výzvou *Granty pro rozvoj poskytovatelů MSPP* probíhající pod odbornou garancí Fóra mobilních hospiců. Výzva je vyhlášena Nadačním fondem Kliniky paliativní medicíny. Finančním partnerem je Stavební spořitelna České spořitelny, a.s. Podporujeme organizace MSPP v přihlášení se současně do obou vypisovaných výzev.
- Podporu lze čerpat po dobu 12 měsíců v období od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025.
- Podporu lze čerpat i na vzdělávání, jehož délka trvání přesahuje stanovené řádné období, a to max. do termínu jeho ukončení k 31. 12. 2026. Podmínkou je jeho zahájení a provedení platby ve stanoveném řádném období, jeho zahrnutí do vyúčtování a vypracování průběžné zprávy dle podmínek uvedených v základních parametrech programu. Zároveň je po jeho ukončení požadováno vypracovat závěrečnou zprávu. Pokud se pro tento krok žadatel rozhodne až v průběhu čerpání stipendia, požádá o schválení formou Žádosti o změnu, kterou vyplní ve webovém rozhraní Grantys (viz níže) v sekci Projekty. Po vybrání příslušného projektu ve volbě Zprávy v levém menu zvolí Vytvořit žádost o změnu projektu.
- Žadatel se zavazuje splnit základní parametry programu.
- Grantové prostředky budou vypláceny jednorázově přímo podpořenému stipendistovi na jeho soukromý účet a nepodléhají zdanění. Jejich čerpání je nutné provést v uvedeném termínu.



- Žadatel nejpozději do 31. 1. 2026 vypracuje a zašle vyúčtování a závěrečnou zprávu. Vyúčtování a závěrečnou zprávu nalezne žadatel v Grantysu (Projekty – vybrání příslušného projektu – volba Zprávy v levém menu).

9. Informace k podání grantové žádosti

• Jak podat žádost

- Celá žádost, včetně příloh, se podává pouze elektronicky prostřednictvím webového rozhraní Grantys na stránkách www.nadacnifondkpm.grantys.cz, kde si zvolíte grantovou výzvu **SP2/2025 Stipendijní program pro rozvoj vedoucích pracovníků v MSPP**.
- Žadatel se do systému Grantys přihlašuje jako fyzická osoba, vyplňuje svoji soukromou adresu a vlastní bankovní účet.
- Žádost je možné podat v termínu od 9. 9. 2024 do 31. 10. 2024.
- Manuál s návodem, jak pracovat se systémem Grantys, je možné získat po přihlášení do Grantysu v sekci Ke stažení.
- Povinné přílohy – formuláře naleznete v systému Grantys v sekci Ke stažení. Jsou označeny zkratkou programu SP2/2025.
- Žádost musí být kompletní. Je nutné vyplnit všechna pole žádosti, a to včetně požadovaných příloh. Neúplné žádosti nebudou přijaty k posouzení.

• Nezbytné součásti žádosti

- Formulář žádosti v systému Grantys obsahující: Základní a rozšiřující informace-Individuální plán osobního rozvoje; Rozpočet.
- **Přílohy: profesní životopis**; formulář: **Souhlas organizace MSPP** zaměstnávající žadatele s jeho účastí ve stipendijním programu.
- Formulář souhlasu naleznete v systému Grantys v sekci Ke stažení.

10. Odborná podpora zájemců o stipendijní program v průběhu podávání žádostí

- 16. 9. 2024 proběhne on-line webinář pro zájemce o stipendijní program s možností položit konkrétní dotazy. Pro bližší informace sledujte webové stránky Nadačního fondu.
- 4. 10. 2024 bude možné na stánku Fóra mobilních hospiců v rámci 15. Celostátní konference paliativní medicíny v konkrétním časovém úseku osobně konzultovat stipendijní program i rozpracované žádosti. Pro bližší informace sledujte webové stránky Nadačního fondu a Fóra mobilních hospiců.

11. Jak probíhá výběr žádostí a jejich hodnocení

- Posouzení přijatých žádostí ve stanoveném termínu provádí odborná rada stipendijního programu.
- Výběr stipendistů bude proveden na základě vstupních podkladů, tj. podkladů v systému Grantys.
- Zveřejnění výsledků dne 15. 11. 2024 na stránkách www.nadacnifondkpm.cz.
- Podpoření stipendisté budou pozváni k osobnímu setkání se zástupci odborné rady a SSČS, které proběhne dne 5. 12. 2024 v Praze. Budete-li podávat žádost, rezervujte si prosím dopředu tento termín pro případ Vašeho úspěchu ve výběrovém řízení.



12. Harmonogram

Časový harmonogram	
Avízo	10. 6. 2024
Vyhlášení	9. 9. 2024
On-line webinář pro zájemce	16. 9. 2024
Možnost konzultací v rámci Celostátní konference PM	4. 10. 2024
Uzávěrka podání žádostí v systému Grantys	31. 10. 2024
Vyhlášení výsledků	15. 11. 2024
Osobní setkání s podpořenými stipendisty	5. 12. 2024
Uzavření smluv a finanční plnění	do 31. 12. 2024
Realizace – čerpání	1. 1. – 31. 12. 2025
Společné vzdělávání – Leadership pro vedoucí pracovníky MSPP	25. 9. / 23. 10. / 13. 11. 2025
Vyúčtování a Závěrečná zpráva	do 31. 1. 2026

13. Kontakty

Kontaktní osoba pro obsahovou část programu:

Ing. Alena Čermáková

Tel.: +420 776 132 762

E-mail: burinka@nadacnifondkpm.cz

Kontaktní osoba pro technickou podporu systému Grantys:

Radim Cenek

Tel.: +420 515 903 115

E-mail: radim.cenek@nap.cz



SP2/2025 Stipendijní program pro rozvoj vedoucích pracovníků v mobilní specializované paliativní péči

Příloha grantové výzvy – informace o kurzu

Leadership pro vedoucí pracovníky MSPP

- Kurz je organizován pod odbornou záštitou Institutu Pallium.
- Absolvování kurzu je povinnou součástí stipendijního programu.
- Kurz je součástí společného vzdělávání podpořených stipendistů.
- Termíny konání: 25. 9. / 23. 10. / 13. 11. 2025
- Místo konání: Praha

Kurz je určen pro vedoucí pracovníky, koordinátory, ředitele, vedoucí poskytovatelů mobilní specializované paliativní péče i pro ty, kdo se na tuto funkci připravují.

Rozsah kurzu je 22 vyučovacích hodin. Je pořádán dle stavovského předpisu číslo 16 České lékařské komory a je garantován ČLK jako akce kontinuálního vzdělávání.

Číslo akreditace: 0004/16/2006/. Vzdělávací akce je registrována ČAS.

14. Popis

V průběhu konání kurzu se účastníci seznámí s konceptem leadershipu a leaderovských dovedností, na kterých začnou intenzivně pracovat.

V první části se účastníci zdokonalí ve vedení porad, vyzkouší si, jak je efektivně nastavit a jak jich využít k fungování a ke změně organizační kultury.

Druhá část je věnována zpětné vazbě. Účastníci získají praktické návody a nástroje, jak s ní pracovat. Prakticky si vyzkouší, jak nastavovat cíle nejen jednotlivcům, ale i celému týmu.

Třetí část je věnována supervizi, její roli v řešení situací, tmelení týmu a jak ji úspěšně do organizace zavést. Součástí je i praktické vyzkoušení si, jak supervize může fungovat.

15. Konkrétní přínos

- Nástroje a možnosti, jak vytvářet prostor pro zvědavost, rozvoj a učení.
- Návod, jak pracovat s chybou.
- Informace o tom, co to je „psychological safety“ a kultura organizace.
- Nástroje zpětné vazby a jejich využití v praxi.
- Jak nastavit profesní růst jednotlivců.



- Jak vyjednat supervizní kontrakt a proč je to důležité.
- Zažití supervize na vlastní kůži.
- Příležitost reflektovat vlastní manažerskou praxi s kolegy v oboru.

16. Lektori

• Mgr. Jitka Kosíková

- Absolventka Univerzity Karlovy, katedry řízení a supervize v sociálních a zdravotnických zařízeních. Bakalářské studium absolvovala ve Velké Británii.
- Působila jako dětská sestra na dětském anesteziologicko-resuscitačním oddělení v České republice i v zahraničí.
- Od roku 2010 spolupracuje na misích s mezinárodní humanitární organizací Lékaři bez hranic.
- Paliativní péčí a péčí o rodinu se zabývala již při studiu ve Velké Británii. Aktuálně působí v domácím hospici Cesta domů.

• Mgr. Jiří Krejčí

- Absolvent Vysoké školy ekonomické v Praze a Univerzity Karlovy, katedry řízení a supervize v sociálních a zdravotnických zařízeních, a leadershipu ve zdravotnictví na Stanfordské univerzitě.
- Aktuálně, kromě řízení Institutu Pallium, pracuje s vedoucími ve zdravotnictví a sociálních službách a pomáhá jim formou mentoringu, poradenství nebo vzdělávacích kurzů rozvíjet jejich manažerské a leaderovské kompetence.
- Na začátku své profesní kariéry působil jako konzultant v malé české i velké mezinárodní poradenské firmě. Po několika letech přešel do neziskového sektoru, kde pracoval na misích Člověka v tísní, pět let vedl lůžkový hospic.
- Jako externista pracoval také pro Ministerstvo zdravotnictví a Magistrát hlavního města Prahy v rámci projektů na rozvoj paliativní péče.

17. Program

1. den: 25. 9. 2025

Čas	Obsah
08:30–09:00	Registrace
09:00–10:15	Koncept a teorie leadershipu
10:15–10:45	Přestávka
10:45–12:00	Manažerské styly a organizační kultura
12:00–13:00	Oběd
13:00–14:15	Bouře mozků
14:15–14:45	Přestávka
14:45–16:00	Vedení porad, vliv psychického bezpečí



2. den: 23. 10. 2025

Čas	Obsah
09:00–10:15	Co víme o zpětné vazbě?
10:15–10:45	Přestávka
10:45–12:00	Ukázka zpětné vazby
12:00–13:00	Oběd
13:00–14:15	Zpětná vazba – nácvik
14:15–14:45	Přestávka
14:45–16:00	Reflexe, plán do praxe

3. den: 13. 11. 2025

Čas	Obsah
09:00–10:15	Role supervize
10:15–10:45	Přestávka
10:45–12:00	Supervize na vlastní kůži
12:00–13:00	Oběd
13:00–14:15	Příprava organizace na supervizi
14:15–14:45	Přestávka
14:45–16:00	Reflexe, závěr a zhodnocení kurzu